

DECRETO LEGISLATIVO 15 marzo 2024, n. 29

Entrata in vigore del provvedimento: 19/03/2024

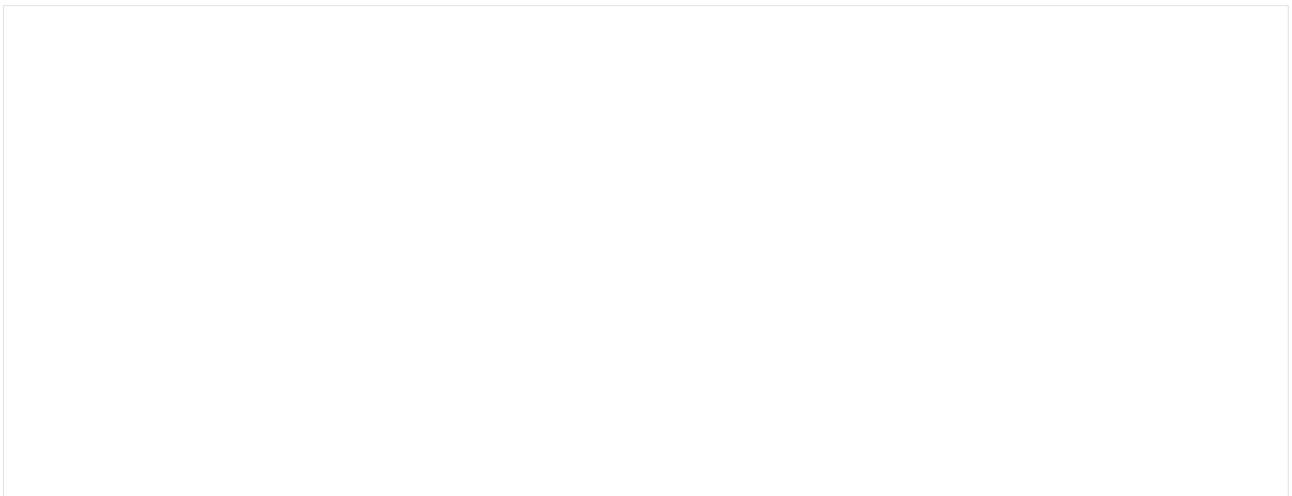
Ai fini del presente decreto sono adottate le definizioni di cui all'[articolo 1 della legge 23 marzo 2023, n. 33](#), nonché le seguenti:

a) «persona anziana»: la persona che ha compiuto 65 anni;

Misure per la promozione della salute e dell'invecchiamento attivo delle persone anziane da attuare nei luoghi di lavoro

1. Nei luoghi di lavoro, la promozione della salute, la cultura della prevenzione e l'invecchiamento sano e attivo della popolazione anziana sono garantiti dal datore di lavoro attraverso gli obblighi di valutazione dei fattori di rischio e di sorveglianza sanitaria previsti dal [decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81](#), tenendo conto del modello sulla promozione della salute nei luoghi di lavoro - Workplace Health Promotion (WHP) raccomandato dall'Organizzazione mondiale della sanità e delle indicazioni contenute nel PNP, che prevedono l'attivazione di processi e interventi tesi a rendere il luogo di lavoro un ambiente adatto anche alle persone anziane attraverso idonei cambiamenti organizzativi.

2. Il datore di lavoro adotta ogni iniziativa diretta a favorire le persone anziane nello svolgimento, anche parziale, della prestazione lavorativa in modalità agile, nel rispetto della disciplina prevista dai contratti collettivi nazionali di settore vigenti.



Check-list per la Valutazione della Condizione della Persona Anziana Lavoratrice

Area di Valutazione	Domanda/Elemento di Controllo	Esito (Si/No/Note)
Salute e Sorveglianza Sanitaria	La persona ha effettuato la visita medica periodica prevista dalla normativa?	
	Sono stati identificati specifici fattori di rischio legati all'età o alle condizioni di salute?	
	È stato predisposto un piano di monitoraggio della salute personalizzato?	
Ambiente di Lavoro	L'ambiente di lavoro è privo di barriere architettoniche?	
	Sono disponibili strumenti e tecnologie per facilitare l'attività lavorativa?	
	Gli spazi sono adeguatamente illuminati e organizzati per evitare stress fisico?	
Carico di Lavoro	Le mansioni assegnate sono compatibili con le capacità fisiche e cognitive della persona?	
	È possibile ridurre o adattare il carico di lavoro, se necessario?	
	Sono previsti tempi di pausa adeguati per evitare affaticamento?	
Formazione e Consapevolezza	La persona è stata formata su nuove tecnologie o procedure aziendali?	
	Ha ricevuto supporto per adattarsi ai cambiamenti organizzativi?	
	È stata coinvolta in iniziative di promozione della salute (es. WHP)?	
Modalità di Lavoro Agile	È stata valutata l'idoneità a svolgere mansioni in modalità agile (smart working)?	
	È stato predisposto un piano per il lavoro agile in conformità ai contratti collettivi?	
	Sono state fornite le attrezzature necessarie per lavorare da remoto?	
Benessere Psicologico	La persona sente di essere valorizzata nel proprio ruolo?	
	Sono disponibili programmi o supporti per la gestione dello stress o del benessere mentale?	
	È stata fatta un'analisi delle esigenze personali e familiari della persona?	
Coinvolgimento e Feedback	La persona ha avuto l'opportunità di esprimere il proprio punto di vista sulle condizioni lavorative?	
	È stato creato un piano d'azione basato sul feedback ricevuto?	

[VALUTAZIONE AGING IN EXCEL](#)